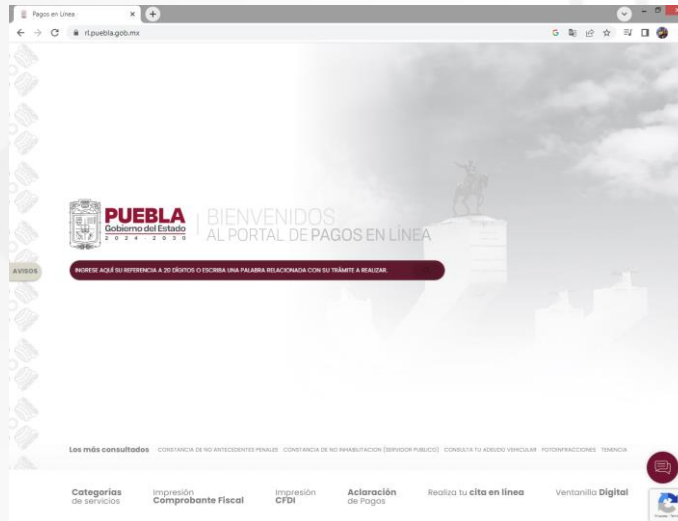
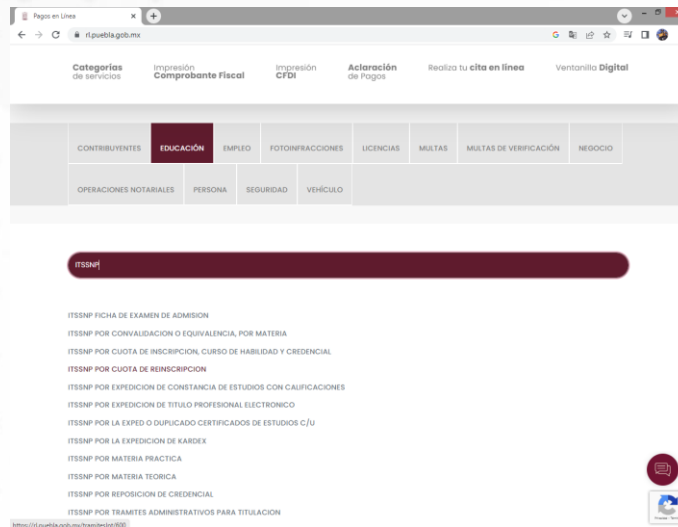


“Proceso de Reinscripción” Enero-Junio 2025

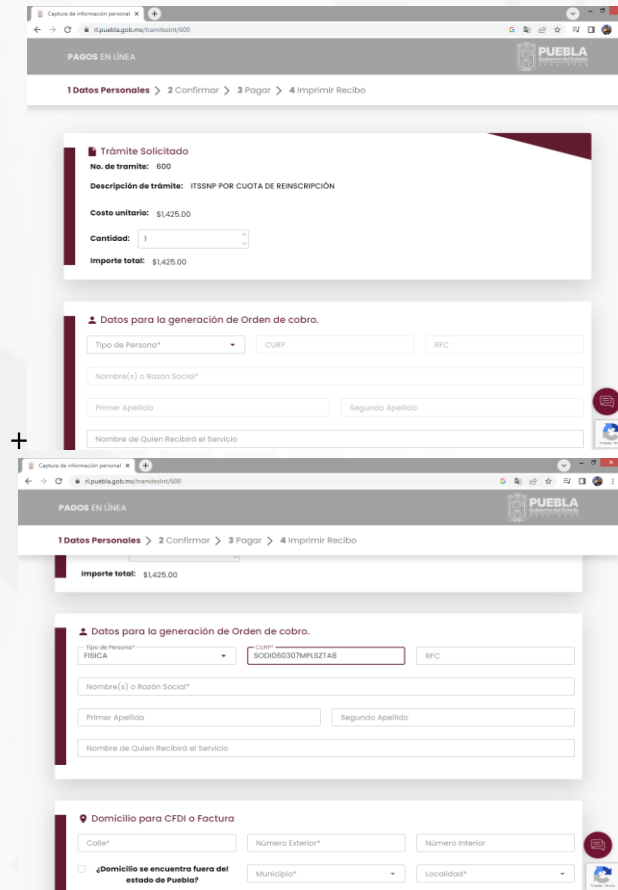
1. Del 04 al 17 de enero de 2025, el estudiante podrá ingresar al Portal de Finanzas PAGOS EN LÍNEA, Gobierno del Estado para descargar la referencia de pago correspondiente <https://rl.puebla.gob.mx>.



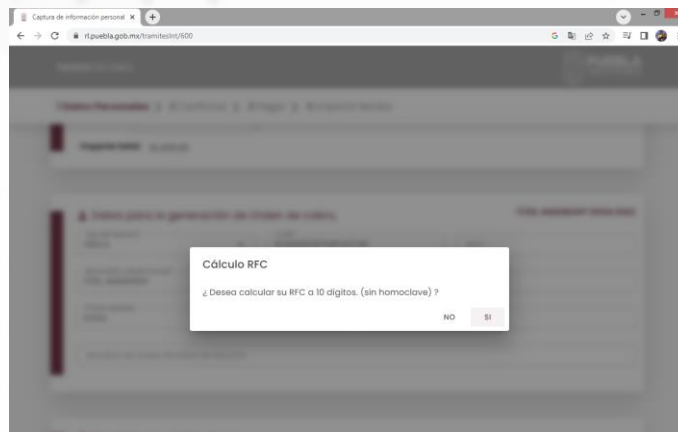
2. Posteriormente ingresas a EDUCACIÓN y en el buscador escribes el concepto de: **ITSSNP POR CUOTA DE REINSCRIPCIÓN**.



3. El estudiante debe colocar correctamente su CURP en el campo correspondiente.



4. Si no cuenta con RFC, el sistema lo calcula a 10 dígitos, sólo DARLE CLICK EN SI.



NOTA: Es importante que se coloquen los DATOS DEL ESTUDIANTE, NO del Tutor.

Captura de información personal

rfpuebla.gob.mx/tramitesit/600

PAGOS EN LÍNEA

1 Datos Personales > 2 Confirmar > 3 Pagar > 4 Imprimir Recibo

Datos para la generación de Orden de cobro. ITZEL AMAIRANY SOSA DIAZ

Tipo de Persona: FISICA CURP: SODI060307MPLSZTAB RFC: SODI060307

Nombre(a) o Razón Social: ITZEL AMAIRANY

Primer Apellido: SOSA Segundo Apellido: DIAZ

Nombre de Quien Recibirá el Servicio:

Domicilio para CFDI o Factura PRINCIPAL #2.

Calle: PRINCIPAL Número Exterior: 2 Número Interior:

Municipio: ZACATLAN Localidad: ZACATLAN

Código Postal: 7330 Colonia: LA ESTRELLA Otra colonia:

SIGUIENTE →

5. El Estudiante cuenta con dos opciones de pago:

- Descargar la referencia de pago que el Sistema le genera, acudir a alguno de los bancos que le indica en el formato y guardar su comprobante de pago.
- O puede realizar su pago en línea, si cuenta con una tarjeta o banca móvil.

Captura de información personal

rfpuebla.gob.mx/tramitesit/600

PAGOS EN LÍNEA

1 Datos Personales > 2 Confirmar > 3 Pagar > 4 Imprimir Recibo

Datos personales

Nombre: ITZEL AMAIRANY SOSA DIAZ Dependencia: Inst Tec Sup de Sierra Nte de

RFC: SODI060307 No. de trámite: 600

Calle: PRINCIPAL Descripción del trámite: ITSNAP POR CUOTA DE RENSCRIPCIÓN

Número exterior: 2 Cuentas unificadas: \$1,425.00

Colonia: LA ESTRELLA Cantidad: 1

Código Postal: 7330 ImpORTE Total: \$1,425.00

Localidad: ZACATLAN

Municipio: ZACATLAN

Selección alguna de las siguientes formas de pago

Pago con tarjeta de crédito
El costo de comisión del pago de sus contribuciones por este medio es a su cargo (3.95% más IVA)
Aceptamos:

Pago en ventanilla
Imprima tu referencia para realizar tu pago en ventanilla bancaria.

RECIBAR PAGO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

ORDEN DE COBRO

NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE: ITZEL AMAIRANY SOSA DIAZ FOLIO DE SEGUIMIENTO: 202412181042306

RFC: SODI060307

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: ITSNAP POR CUOTA DE RENSCRIPCIÓN

NO. REFERENCIA BANCARIA: 13425621617944512203 CURP: SODI060307MPLSZTAB

VIGENCIA DE LA REFERENCIA: 19/12/2024 EMISIÓN DE LA REFERENCIA: 19/12/2024 NO. DE MOVIMIENTOS: 1

Importe con letra: MIL CUATROCIENTOS VEINTICINCO PESOS 00/100 MXN IMPORTE: \$ 1,425.00

CONCEPTO DE PAGO SPEI: 13425621617944512203

REFERENCIA SPEI: 0671517

BANCO BENEFICIARIO O DESTINO: BBVA GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

CUENTA CLABE BENEFICIARIA O DESTINO: 012014022000715170

Puede realizar su pago en las siguientes instituciones, el cual generará un costo por comisión, que se da a conocer en las columnas de comisión.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE CONVENIO	MONTO DE LA COMISIÓN			PAGOS DE SERVICIOS	
		CAJEROS AUTOMÁTICOS	VENTANILLA	CARGO A CUENTA DE CRÉDITOS	BANCA ELECTRÓNICA	BANCA MÓVIL
BANCO	IMPOTOS PUE.	NO PARTICIPA	\$ 4.00 + IVA	NO PARTICIPA	\$ 4.00 + IVA	\$ 4.00 + IVA
BANCO AZTECA	PUEBLA	NO PARTICIPA	\$ 10.35 + IVA	NO PARTICIPA	NO PARTICIPA	NO PARTICIPA
BANORTE	20162	\$ 6.00 + IVA	\$ 6.00 + IVA	\$ 6.00 + IVA	\$ 6.00 + IVA	\$ 6.00 + IVA
BBVA	671517	\$ 0.00	\$ 7.75 + IVA	\$ 6.89 + IVA	\$ 0.00	\$ 0.00
CITIBANAMEX	PA 174801	NO PARTICIPA	\$ 6.70 + IVA	NO PARTICIPA	\$ 0.00	\$ 0.00
HBC	7261	\$ 0.00	\$ 6.60 + IVA	NO PARTICIPA	\$ 0.00	\$ 0.00
SANTANDER	4586	\$ 6.60 + IVA	\$ 6.60 + IVA	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
SCOTTISBANK	1099	NO PARTICIPA	\$ 7.00 + IVA	\$ 7.00 + IVA	\$ 7.00 + IVA	\$ 7.00 + IVA
FINANCIERA BICENTENARIO (TELECOM)		\$ 4.00 + IVA por pago con importe igual o menor a \$ 267.00, en los demás casos será del 1.5% del valor del importe más IVA.				

SUITE REALICE EL PAGO DE ESTA ORDEN DE COBRO EN INSTITUCIONES QUE NO SE CITAN EN ESTE DOCUMENTO

ESTIMADO CONTRIBUYENTE:

1. REVISE QUE LOS DATOS AQUÍ ASERTADOS SEAN CORRECTOS ANTES DE REALIZAR SU PAGO.

2. EL NUMERO DE REFERENCIA, CONVENIO E IMPORTE SON INDISPENSABLES PARA REALIZAR SU PAGO EN INSTITUCIONES BANCARIAS.

3. ANTES DE SALIR DEL LUGAR DONDE REALIZO SU PAGO, REVISE QUE LA REFERENCIA, EL CONVENIO Y EL MONTO IMPRESOS EN EL COMPROBANTE QUE LE SE EXPIDA SEAN CORRECTO

4. DOS DIAS HABILIS DESPUES DE HABER REALIZADO SU PAGO PODRA IMPRIMIR SU COMPROBANTE FISCAL ELECTRONICO EN LA PAGINA WEB O SUVERSI CONSULTADO SU REFERENCIA.

5. AL REALIZAR SU PAGO CON TARJETA DE CREDITO O DEBITO A TRAVES DEL PORTAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS, OBTENDRA EL COMPROBANTE FISCAL DE FORMA INMEDIATA.

6. PARA REALIZAR SU PAGO SIEMPRE REFERENCIANDO, EL RECBANARIO QUE EN SU BANCA ELECTRONICA.

7. Pague la CLABE y banco beneficiario o destino con los datos mostrados en este formato antes de iniciar el pago.

8. Cobrar exactamente el concepto de pago tal y como está mostrado en esta orden de cobro (30 dígitos en azul escuro).

9. Que el importe a pagar se calcule exactamente como está especificado en esta orden.

10. DESPUES DE REALIZADO SU PAGO, SI EL ESTE LE CORRESPONDE UN IMPORTE, AL SOLICITADO DEBERA ENTREGAR EL ORIGINAL DEL COMPROBANTE DE PAGO*

ESTA ORDEN DE COBRO PUEDE SER LIQUIDADA EXCLUSIVAMENTE EN INSTITUCIONES BANCARIAS, ESTABLECIMIENTOS Y MEDIOS ELECTRONICOS AUTORIZADOS.

PAGA EN LÍNEA
Escanea este código QR o da clic en la siguiente liga

<https://neko.flap.com.mx/Invoices/JQtp-0Cty402s0C5fJy9j>

13425621617944512203

6. Una vez realizado el pago, el estudiante ingresa a SICOT (Sistema de Control de Tutorías) <http://tecnm.itssnp.edu.mx:8080/SICOT>, iniciar sesión ingresando su Usuario y Contraseña.

NOTA: Si olvido su contraseña de acceso, comunicarse al Departamento de Control Escolar, para reestablecerla [Teléfono 7979751694 ext. 133].



Instituto Tecnológico Superior de la Sierra Norte de Puebla
Programa Institucional de Tutorías

ITSSNP
Tecnológico de Zacatlán

Sistema de Control de Tutorías

Usuario:

Contraseña:

Iniciar Sesión

[Olvidé mi contraseña.](#)

Consulta nuestro [AVISO DE PRIVACIDAD](#)

División de Tecnologías y Sistemas de Información. FISEP 2022.

7. Ya en SICOT, da clic en la pestaña de Plataformas.



Instituto Tecnológico Superior de la Sierra Norte de Puebla
Programa Institucional de Tutorías

ITSSNP
Tecnológico de Zacatlán

Sistema de Control de Tutorías

JÁREZ GARCÍA BENITO

Home Recursos **Actividades** Calificaciones Plataformas Acerca de...

COMPROMISOS DE LOS DIFERENTES ACTORES EN EL ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA DE TUTORÍA

Para que un programa de tutoría tenga éxito, requiere de un compromiso compartido y permanente, sin el cual no es posible lograr los objetivos de los programas que cada Instituto Tecnológico diseñe y pretenda implantar. Es un compromiso que realizan dos partes: el tutor y el estudiante, en un contexto institucional que debe generar las condiciones para que la relación entre ambas partes fructifique.

COMPROMISOS DEL ESTUDIANTE

- a) Participar en el Programa Institucional de Tutoría.
- b) Comprometerse con su tutor en el desarrollo de las actividades que acuerden conjuntamente y ser consciente de que el único responsable de su proceso de formación es el propio estudiante.
- c) Participar en los procesos de evaluación del trabajo tutorial, de acuerdo con los mecanismos institucionales establecidos.
- d) Participar en las actividades complementarias que se promuevan dentro del PIT.

Derechos Reservados FISEP 2022

8. Dar clic en el botón **INGRESAR AL [MÓDULO UNIVERSAL DE SERVICIOS ACADÉMICOS], MUSA.**



9. Una vez que ingresó a **MUSA**, seleccionar **Datos Personales**.



Módulo Universal de Servicios Académicos (MUSA)

Inicio Datos Personales Cuestionario personal Reticula Credencial y Constancia Pagos Referenciados Proceso de Inscripción Carga Horaria Salir

Bienvid@ BENITO

A través de esta plataforma los estudiantes del TECNM campus Zacatlán podrán realizar distintos trámites que permitan mantener actualizada su información personal, así como acreditar el pago de inscripción/reinscripción y tener acceso a su carga horaria.

El ingreso debe ser siempre desde el Sistema de Control de Tutorías (SICOT), en el enlace MUSA.

Cualquier problema con las operaciones que se realizan en este módulo puede ser reportado al Departamento de Control Escolar, mediante WhatsApp al número [7971187518](https://wa.me/7971187518).

© ITSSNP 2024 - TECNM Campus Zacatlán
División de Tecnologías y Sistemas de Información. FISEP.

10. Teniendo que actualizar todos sus datos.

Módulo Universal de Servicios Académicos (MUSA)

Inicio | Datos Personales | Cuestionario personal | Credencial y Constancia | Pagos Referenciados | Proceso de Inscripción | Carga Horaria | Salir

Recuerda mantener tus datos actualizados para poder descargar tu Horario.

Ficha de Identificación del Alumno BENITO

-Datos Generales-

E-mail: Teléfono Celular: Peso (kg): Estatura (mts): Estado Civil: Num. de Hijos (del alumno):

Lengua indígena: Discapacidad: En caso de accidente avisar a (Nombre de la Persona): Al número telefónico:

-Domicilio actual-

Código Postal: Localidad: Nombre de la Calle: Número: Teléfono de Casa:

Durante tus estudios estarás viviendo: Tipo de vivienda: La casa donde vives es: Num. de personas con las que vives: Parentesco:

-Datos Laborales-

Trabajas: Sí No ¿De quien dependes económicamente?

11. Dar clic en actualizar.

¿Cómo te relacionas con tu Madre?

¿Qué actitud tienes hacia tu Madre?

¿Con quién te sientes más ligado afectivamente y por qué?

¿Quién se ocupa más directamente de tu educación?

¿Quién ha influido más en tu decisión para estudiar esta carrera?

¿Qué haces en tu tiempo libre?

¿Cuál es tu actividad recreativa?

¿Consideras importante incluir algo más sobre tu ambiente familiar?

© ITSSNP 2024 - TECNIM Campus Zacatlán
División de Tecnologías y Sistemas de Informacións. FISER

12. Una vez actualizados los datos generales, dar clic en el apartado de credencial, debe acudir al departamento de Control Escolar con su comprobante de pago para resello de credencial y subirla con resello vigente, para poder continuar con su trámite y constancia de vigencia de derechos al IMSS actualizada y subirlas al sistema.



- Después de subir la información antes referida, dar clic en el apartado de Pagos Referenciados e ingresar los 20 dígitos del número de referencia y pulsar el botón “Validar Referencia” y aparecerá el mensaje conciliado abajo del botón, como se muestra en esta pantalla.



NOTA: Este paso es de 24 a 48 horas después de haber realizado el pago correspondiente en ventanilla, si lo realiza mediante pago en línea, el reflejo es inmediato.

- Ingresar al apartado de Proceso de Inscripción o Reinscripción, según aparezca y deben tener palomita los 2 primeros pasos, seleccionar el paso 3 “Revisar y Aceptar el Reglamento Escolar”, dar clic en aceptar y posteriormente en volver.



Módulo Universal de Servicios Académicos (MUSA)

- Inicio
- Datos Personales
- Cuestionario personal
- Reticula
- Credencial y Constancia
- Pagos Referenciados
- Proceso de Inscripción
- Carga Horaria
- Salir

Proceso de Reinscripción

Para inscribirte en el semestre ENERO-JUNIO/2025 debes realizar los pasos que se indican a continuación:

- Actualizar tus datos personales
- Responder cuestionario personal
- Acreditar el pago del periodo
- Revisar y aceptar el Reglamento Escolar
- Revisar y aceptar el Contrato de Inscripción
- Revisar y aceptar la Solicitud de Inscripción

© ITSSNP 2024 - TECNM Campus Zacatlán
División de Tecnologías y Sistemas de Información, FISEP.

15. Seleccionar el paso 4 “Revisar y Aceptar el Contrato de Inscripción”, dar clic en aceptar y posteriormente en volver.

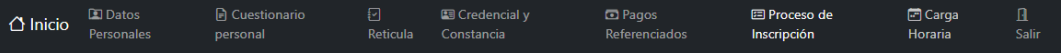


16. Seleccionar el paso 5 “Revisar y Aceptar la solicitud de Reinscripción”, dar clic en aceptar y posteriormente en volver.

17. Una vez que el estudiante ha llenado los rubros anteriores, a partir del 15 de enero de 2025, el Sistema le permitirá descargar la Carga Horaria, debiendo revisar y aceptar la solicitud de reinscripción, descargando posteriormente su carga en el siguiente rubro.



Módulo Universal de Servicios Académicos (MUSA)



Proceso de Reinscripción

Para inscribirte en el semestre ENERO-JUNIO/2025 debes realizar los pasos que se indican a continuación:

1. [Actualizar tus datos personales](#) ☑
2. [Responder cuestionario personal](#) ☑
3. [Acreditar el pago del periodo](#) ☑
4. [Revisar y aceptar el Reglamento Escolar](#) ☑
5. [Revisar y aceptar el Contrato de Inscripción](#) ☑
6. [Revisar y aceptar la Solicitud de Inscripción](#) ☑

© ITSSNP 2024 - TECNM Campus Zacatlán
División de Tecnologías y Sistemas de Información. FISEP.

18. El Estudiante debe acudir a la Coordinación de Lenguas Extranjeras para validar el idioma inglés.

Una vez aceptado la solicitud de reinscripción y descargado su Horario de Clases, el Estudiante queda formalmente inscrito al SEMESTRE ENERO-JUNIO 2025.

¡Felicidades!